



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

## ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА – КОМУНАЛНИ УСЛУГИ

Директива 2014/25/ЕС / ЗОП

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

<b>I.1) Наименование и адреси <sup>1</sup> (моля, посочете всички възложители, които отговарят за процедурата)</b>			
Официално наименование: Метрополитен ЕАД		Национален регистрационен номер: <sup>2</sup> 000632256	
Пощенски адрес: ул. Княз Борис I №121			
Град: София	код NUTS: BG411	Пощенски код: 1000	Държава: BG
Лице за контакт: инж. Красимира Георгиева; инж. Маргарита Георгиева		Телефон: +359 29212034/+359 29212044	
Електронна поща: kgeorgieva@metropolitan.bg		Факс: +359 29877892	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): www.%20metropolitan.bg Адрес на профила на купувача (URL): https://metropolitan.nit.bg/proczeduri-po-zop/tehnichesko-obslyzhvane-vidyonablyudenie/			
<b>I.2) Съвместно възлагане</b>			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
<b>I.3) Комуникация</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) https://metropolitan.nit.bg/proczeduri-po-zop/tehnichesko-obslyzhvane-vidyonablyudenie/			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL)			
Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL)			
<input type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input checked="" type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Официално наименование: Метрополитен ЕАД, Деловодство		Национален регистрационен номер: <sup>2</sup> 000632256	
Пощенски адрес: ул. Княз Борис I №121			
Град: София	код NUTS: BG411	Пощенски код: 1000	Държава: BG
Лице за контакт: Аделина Стоичкова		Телефон: +359 29212012	
Електронна поща: metro@metropolitan.bg		Факс: +359 29872244	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): www.metropolitan.bg			

Адрес на профила на купувача (URL): <a href="https://metropolitan.nit.bg/procedures-po-zop/technichsko-obsluzhvane-videonablyudenie/">https://metropolitan.nit.bg/procedures-po-zop/technichsko-obsluzhvane-videonablyudenie/</a>	
<input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)	
<b>I.6) Основна дейност</b>	
<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input checked="" type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Добив на газ или нефт	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Проучване и добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Летищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Пощенски услуги	

**РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ****II.1) Обхват на обществената поръчка**

<b>II.1.1) Наименование:</b> Техническо обслужване на системата за видеонаблюдение в метростанциите: Сердика 1, от Александър Малинов до Бизнес Парк, от Младост 3 до Летище София, от Ломско шосе до Витоша и ЦДП Референтен номер: 2	
<b>II.1.2) Основен CPV код:</b> 50340000 Допълнителен CPV код: 1 2 _____	
<b>II.1.3) Вид на поръчка</b> <input type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Доставки <input checked="" type="checkbox"/> Услуги	
<b>II.1.4) Кратко описание:</b> Обществената поръчка е за услуга, включваща дейности по локална и дистанционна софтуерна поддръжка и профилактика на изградената система за видеонаблюдение, комуникационно оборудване и интегрирана комуникационна система, описани в Техническата спецификация – Приложение към документацията за участие, достъпна в електронен вид на адрес: <a href="https://metropolitan.nit.bg/procedures-po-zop/technichsko-obsluzhvane-videonablyudenie/">https://metropolitan.nit.bg/procedures-po-zop/technichsko-obsluzhvane-videonablyudenie/</a> .	
<b>II.1.5) Прогнозна обща стойност:<sup>2</sup></b> Стойност, без да се включва ДДС: 60000 Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)	
<b>II.1.6) Разделяне на обособени позиции</b> Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции <input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Не Оферти могат да бъдат подавани за <input type="checkbox"/> всички обособени позиции <input type="checkbox"/> максимален брой обособени позиции: <input type="checkbox"/> само една обособена позиция <input type="checkbox"/> Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент: <input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:	

**РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция****II.2) Описание <sup>1</sup>**

<b>II.2.1) Наименование: <sup>2</sup></b> Обособена позиция №: 2	
<b>II.2.2) Допълнителни CPV кодове <sup>2</sup></b> Основен CPV код: <sup>1</sup> 50340000 Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup> _____	

<p><b>II.2.3) Място на изпълнение</b>          Основно място на изпълнение:          Гр. София, Централен диспечерски пункт-ул. "Антим I" №35, МС "Сердика 1", метростанциите в участъците от МС Ломско шосе до МС Витоша, от МС Александър Малинов до МС Бизнес парк, от МС Младост3 до МС Летище          код NUTS:<sup>1</sup> BG411</p>	
<p><b>II.2.4) Описание на обществената поръчка:</b>          (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания; само за доставки – указване дали офертите се изискват за покупка, наемане, отдаване под наем, плащане на вноски или всяка комбинация от тях)          В обема на обществената поръчка се включва техническо обслужване на системата за видеонаблюдение, която е реализирана върху TCP/IP платформа чрез използване на 600 броя фиксирани и 64 броя управляеми PTZ високочувствителни IP камери.</p>	
<p><b>II.2.5) Критерии за възлагане</b>  <input checked="" type="checkbox"/> Критериите по-долу  <input type="checkbox"/> Критерий за качество – Име: / Тежест: <sup>1 2 20</sup>  <input type="checkbox"/> Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: <sup>1 20</sup>  <input checked="" type="checkbox"/> Цена - Тежест: <sup>21</sup>  <input type="checkbox"/> Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка</p>	
<p><b>II.2.6) Прогнозна стойност</b>          Стойност, без да се включва ДДС: 60000 Валута: BGN          (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)</p>	
<p><b>II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки</b>          Продължителност в месеци: 24 или Продължителност в дни: _____          или          Начална дата: _____ дд/мм/гггг          Крайна дата: _____ дд/мм/гггг</p>	
Тази поръчка подлежи на подновяване	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<p><b>II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени</b>          (с изключение на открити процедури)          Очакван брой кандидати: _____          или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: <sup>2</sup> _____          Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:          _____          _____          _____</p>	
<b>II.2.10) Информация относно вариантите</b>	Ще бъдат приемани варианти Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>II.2.11) Информация относно опциите</b>	Опции Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Описание на опциите: _____ _____ _____
<p><b>II.2.12) Информация относно електронни каталози</b>  <input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог</p>	

<p><b>II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз</b> Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Идентификация на проекта:</p>	<p>Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p>
<p><b>II.2.14) Допълнителна информация:</b></p> <hr/>	

## РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия за участие

<p><b>III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри</b> Списък и кратко описание на условията: Възложителят няма изискване за упражняване на професионална дейност</p>
<p><b>III.1.2) Икономическо и финансово състояние</b> <input type="checkbox"/> Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка Списък и кратко описание на критериите за подбор: Възложителят няма изискване за икономическо и финансово състояние на участниците Изисквано минимално/ни ниво/а: <sup>2</sup></p>
<p><b>III.1.3) Технически и професионални възможности</b> <input type="checkbox"/> Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка Списък и кратко описание на критериите за подбор: Участникът следва да разполага с персонал с професионална компетентност за изпълнение на поръчката. Документи за доказване на изискването за технически и професионални възможности: списък на персонала, който ще изпълнява обществената поръчка, в който е посочена информацията, необходима за да се установи съответствие с изискванията на възложителя. На етап подаване на оферта изискваната информация се попълва в Част IV: Критерии за подбор, буква В: Технически и професионални способности, т.б.а) от ЕЕДОП. Изисквано минимално/ни ниво/а: <sup>2</sup> Участникът следва да разполага с персонал с професионална компетентност за изпълнение на поръчката, както следва: 1. Минимум двама специалисти, притежаващи валиден сертификат за инсталация, поддръжка и работа със специализиран софтуер Milestone XProtect Corporate или еквивалентен; 2. Минимум един специалист, притежаващ валиден сертификат за работа и поддръжка с Windows Server или еквивалентен.</p>
<p><b>III.1.4) Обективни правила и критерии за участие</b> Списък и кратко описание на правила и критерии: Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник за когото са налице основанията по чл.54, ал.1 и чл.55, ал.1, т.1 от ЗОП, условията по чл.107 от ЗОП, както и обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРС, възникнали преди или по време на процедурата.</p>
<p><b>III.1.5) Информация относно запазени поръчки <sup>2</sup></b> <input type="checkbox"/> Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение <input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места</p>
<p><b>III.1.6) Изискуеми депозити и гаранции <sup>2</sup></b> При подписване на договора избрания изпълнител представя документ за внесена гаранция за изпълнение под формата на парична сума, оригинал</p>

на неотменяема банкова гаранция или валидна застрахователна полица в размер на 5 % от стойността на договора без ДДС .

**III.1.7) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат**

Възложителят плаща на изпълнителя цената по договора, както следва: чрез периодични плащания въз основа на представени от изпълнителя месечни отчети – в срок до 10 /десет/ дни, считано от приемане изпълнението на Услугите за съответния период.

Възложителят извършва всяко плащане в 10-дневен срок от получаването на следните документи:

1. отчет за предоставените Услуги за съответния период, представен от изпълнителя на възложителя;
2. приемо-предавателен протокол за приемане на Услугите за съответния период, подписан от възложителя и изпълнителя; и
3. фактура за дължимата сума за съответния период, издадена от изпълнителя и представена на възложителя.

**III.1.8) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката <sup>2</sup>**

**III.2) Условия във връзка с поръчката <sup>2</sup>**

**III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)**

- Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия  
 Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

**III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:**

1. Срокът за изпълнение на договора е 24 (двадесет и четири) месеца, считано от датата на сключване на договора за обществената поръчка.
2. Услугата включва дейности по локална и дистанционна софтуерна поддръжка и профилактика на софтуерните приложения. Доставчикът на услугата, да се ангажира два пъти годишно с едnodневни практически обучения на операторския персонал.
3. Време за реакция и отговор на email: tv-sv@metropolitan.bg след приемане на сигнал за неизправност, повреда или проблем локално и дистанционно, както следва:

В работни дни от 08.00 ч. до 17.00 ч. – 2 часа

В работни дни от 17.00 ч. до 08.00 ч. – 4 часа

В почивни дни от 08.00 ч. до 17.00 ч. – 6 часа

В почивни дни от 17.00 ч. до 08.00 ч. – 8 часа

**III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката**

- Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**

**IV.1) Описание**

**IV.1.1) Вид процедура**

- Открита процедура  
 Ограничена процедура  
 Процедура на договаряне с предварителна покана за участие в състезателна процедура  
 Състезателен диалог  
 Партньорство за иновации  
 Публично състезание

**IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки**

- Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение  
 Рамково споразумение с един оператор  
 Рамково споразумение с няколко оператора

Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: <sup>2</sup>

<input type="checkbox"/> Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки <input type="checkbox"/> Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи	
В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:	
<b>IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога</b> <input type="checkbox"/> Прилагане на поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти	
<b>IV.1.6) Информация относно електронния търг</b> <input type="checkbox"/> Ще се използва електронен търг Допълнителна информация относно електронния търг:	
<b>IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)</b> Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

#### IV.2) Административна информация

<b>IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура <sup>2</sup></b> Номер на обявлението в ОВ на ЕС: □□□□/S □□□□-□□□□□□ Номер на обявлението в РОП: □□□□□□□□ (Едно от следните: Периодични индикативни обявления – комунални услуги; Обявление на профила на купувача)																										
<b>IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие</b> Дата: 21/06/2017 дд/мм/гггг Местно време: 17:00																										
<b>IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати <sup>4</sup></b> _____ дд/мм/гггг																										
<b>IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие <sup>1</sup></b> <table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Английски</td> <td><input type="checkbox"/> Ирландски</td> <td><input type="checkbox"/> Малтийски</td> <td><input type="checkbox"/> Румънски</td> <td><input type="checkbox"/> Френски</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Български</td> <td><input type="checkbox"/> Испански</td> <td><input type="checkbox"/> Немски</td> <td><input type="checkbox"/> Словашки</td> <td><input type="checkbox"/> Хърватски</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Гръцки</td> <td><input type="checkbox"/> Италиански</td> <td><input type="checkbox"/> Нидерландски</td> <td><input type="checkbox"/> Словенски</td> <td><input type="checkbox"/> Чешки</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Датски</td> <td><input type="checkbox"/> Латвийски</td> <td><input type="checkbox"/> Полски</td> <td><input type="checkbox"/> Унгарски</td> <td><input type="checkbox"/> Шведски</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Естонски</td> <td><input type="checkbox"/> Литовски</td> <td><input type="checkbox"/> Португалски</td> <td><input type="checkbox"/> Фински</td> <td></td> </tr> </table>		<input type="checkbox"/> Английски	<input type="checkbox"/> Ирландски	<input type="checkbox"/> Малтийски	<input type="checkbox"/> Румънски	<input type="checkbox"/> Френски	<input checked="" type="checkbox"/> Български	<input type="checkbox"/> Испански	<input type="checkbox"/> Немски	<input type="checkbox"/> Словашки	<input type="checkbox"/> Хърватски	<input type="checkbox"/> Гръцки	<input type="checkbox"/> Италиански	<input type="checkbox"/> Нидерландски	<input type="checkbox"/> Словенски	<input type="checkbox"/> Чешки	<input type="checkbox"/> Датски	<input type="checkbox"/> Латвийски	<input type="checkbox"/> Полски	<input type="checkbox"/> Унгарски	<input type="checkbox"/> Шведски	<input type="checkbox"/> Естонски	<input type="checkbox"/> Литовски	<input type="checkbox"/> Португалски	<input type="checkbox"/> Фински	
<input type="checkbox"/> Английски	<input type="checkbox"/> Ирландски	<input type="checkbox"/> Малтийски	<input type="checkbox"/> Румънски	<input type="checkbox"/> Френски																						
<input checked="" type="checkbox"/> Български	<input type="checkbox"/> Испански	<input type="checkbox"/> Немски	<input type="checkbox"/> Словашки	<input type="checkbox"/> Хърватски																						
<input type="checkbox"/> Гръцки	<input type="checkbox"/> Италиански	<input type="checkbox"/> Нидерландски	<input type="checkbox"/> Словенски	<input type="checkbox"/> Чешки																						
<input type="checkbox"/> Датски	<input type="checkbox"/> Латвийски	<input type="checkbox"/> Полски	<input type="checkbox"/> Унгарски	<input type="checkbox"/> Шведски																						
<input type="checkbox"/> Естонски	<input type="checkbox"/> Литовски	<input type="checkbox"/> Португалски	<input type="checkbox"/> Фински																							
<b>IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата</b> Офертата трябва да бъде валидна до: _____ дд/мм/гггг или Продължителност в месеци: 6 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)																										
<b>IV.2.7) Условия за отваряне на офертите</b> Дата: 22/06/2017 дд/мм/гггг Местно време: 10:00 Място: гр. София, ул. Княз Борис I №121, "Метрополитен" ЕАД, Заседателна зала Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне: Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.																										

#### РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

<b>VI.1) Информация относно периодичното възлагане</b> Това представлява периодично повтаряща се поръчка Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: <sup>2</sup>	
<b>VI.2) Информация относно електронното възлагане</b> <input type="checkbox"/> Ще се прилага електронно поръчване <input type="checkbox"/> Ще се използва електронно фактуриране <input type="checkbox"/> Ще се приема електронно заплащане	
<b>VI.3) Допълнителна информация: <sup>2</sup></b> Съгласно чл. 67, ал. 1 от ЗОП при подаване на оферта участникът декларира липса на основания за отстраняване от процедурата и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на ЕЕДОП.	

Документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, могат да бъдат изисквани допълнително при условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП. Съгласно чл. 67, ал. 6 от ЗОП преди сключването на договор за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, представя актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с критериите за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Съгласно ПМС № 181/20.07.2009 г. /изм. с Постановление №3 на МС от 10.01.2013 г./, Метрополитен – София е включен в Списъка на стратегическите обекти от значение за националната сигурност. Лицата, които ще извършват дейности свързани с изпълнение на предмета на поръчката на обектите на "Метрополитен" ЕАД, следва да получат разрешение за работа в стратегически зони на стратегически обект или в зони, свързани с изпълнение на стратегическа дейност по чл.40, ал.1, т.2 от ППЗДАНС.

На етап участие в процедурата:

На основание чл.43, ал.3 от Правилник за прилагане на Закона за Държавна агенция "Национална сигурност", за лицата, които ще извършват оглед на обекта не се издават разрешения по чл. 40, ал 1, т.2.

Посетителят се придружава от служител на "Метрополитен"ЕАД, получил разрешение по чл. 40, ал.1, т. 2. Посещенията на обекта се извършват след предварителна заявка (официално писмо до Изпълнителния директор на "Метрополитен" ЕАД), входящо в деловодството или изпратено на следния e-mail: kgeorgieva@metropolitan.bg, или на факс: 02 987 78 92. В писмото се посочва наименованието на фирмата, трите имена на лицата, определени за извършване на огледа с ЕГН и данни по лична карта, e-mail, факс и телефон за обратна връзка.

На етап сключване на договор:

След сключване на договора Изпълнителят, следва да представи на Възложителя списък на специалистите, които ще участват в изпълнението на поръчката за получаване на разрешение за работа в стратегически зони на стратегически обект или в зони, свързани с изпълнение на стратегическа дейност по чл.40, ал.1, т.2 от ППЗДАНС.

Списъкът трябва да съдържа трите имена на лицата, ЕГН / личен номер на чужденеца и да бъде придружен от следните документи за всеки един специалист от списъка:

- Попълнен Въпросник-декларация ;
- Свидетелство за съдимост;
- Документ за липса/наличие на психични заболявания /Издаден от психодиспансер/;
- Документ за липса/ наличие на водени срещу лицето досъдебни или съдебни производства за престъпления от общ характер /издаден от Национална следствена служба/.

Списъкът, следва да бъде представен с придружително писмо в деловодството или изпратен на e-mail: metro@metropolitan.bg, или на факс 02 988 22 44.

Списъкът се предоставя на Държавна агенция "Национална сигурност" за издаване на разрешение за работа в стратегически зони на стратегически обект или в зони, свързани с изпълнение на стратегическа дейност. В случай, че на някое от лицата бъде отказано издаването на разрешение по чл.40, ал.1, т.2 от ППЗДАНС или се наложи да бъде заменен, то Изпълнителят се задължава да предложи на Възложителя за одобрение друг специалист, като представи и съответните документи удостоверяващи необходимия му опит/ в случай, че е приложимо/, както и всички горепосочени документи за проучване от ДАНС.

#### **VI.4) Процедури по обжалване**

##### **VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18		
Град: София	Пощенски код: 1000	Държава: BG
		Телефон: +359 29884070
Електронна поща: cpcadmin@cpc.bg		Факс: +359 29807315
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.cpc.bg">http://www.cpc.bg</a>		
<b>VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация <sup>2</sup></b>		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
		Телефон:
Електронна поща:		Факс:
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4.3) Подаване на жалби</b>		
Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: Жалба може да се подава в 10-дневен срок от изтичането на срока по чл. 179 от ЗОП, съгласно чл.197, ал.1, т.4 от ЗОП.		
<b>VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби <sup>2</sup></b>		
Официално наименование: Метрополитен ЕАД, Главен юрисконсулт		
Пощенски адрес: ул. Княз Борис I №121		
Град: София	Пощенски код: 1000	Държава: BG
		Телефон: +359 29212083
Електронна поща: metro@metropolitan.bg		Факс: +359 29872244
Интернет адрес (URL): <a href="http://metropolitan.nit.bg">http://metropolitan.nit.bg</a>		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b>		
Дата: 29/05/2017 дд/мм/гггг		

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1            моля, повторете, колкото пъти е необходимо  
2            в приложимите случаи  
4            ако тази информация е известна  
20          може да бъде присъдена значимост вместо тежест  
21          може да бъде присъдена значимост вместо тежест; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва

чл.2 от ЗЗЛД